

## Wie Sie uns finden:

### Österreichische Militärbibliothek

Stiftgasse 2a  
Akademietrakt; Hochparterre, Zi 203  
1070 WIEN

Tel.: 050201-10-26831 oder 26833

Fax: 050201-10-17114

E-Mail: [oemb@bmlvs.gv.at](mailto:oemb@bmlvs.gv.at)

**Öffnungszeiten:** Montag – Freitag  
09:00 – 11:30 Uhr  
12:00 – 15:00 Uhr

### Postadresse für die Rücksendung von Medien:

Roßauer Lände 1  
1090 WIEN



### Onlinekatalog:

<https://opac.bmlv.gv.at>

Kennung: Ihre 11-stellige Benutzernummer  
Passwort für den Ersteinstieg: 1234

### Hinweis gemäß Medien- und Urheberrechtsgesetz:

Mit Übernahme des Ausweises verpflichten Sie sich die Bestimmungen des Urheber- sowie des Medienrechtes in der jeweils gültigen Fassung zu beachten. Insbesondere sind Veröffentlichungen, kommerzielle oder gewerbliche Nutzungen sowie Kopieren, Vermieten und Vervielfältigen von Multi-Medien (z.B. Video und DVD) untersagt. Das Kopieren von gesamten Printmedien ist grundsätzlich verboten.



Gedruckt nach der Richtlinie „Druckerzeugnisse“  
des Österreichischen Umweltzeichens,  
BMLVS/Heeresdruckzentrum, UW-Nr. 943, 14-0000

# LEIHE

## KURZINFO

Grafische Gestaltung, Fotos: Andreas Penkler, Heeresdruckzentrum

 **omb**  
Österreichische Militärbibliothek

## Wer darf an der ÖMB Medien entleihen?

- Bedienstete des BMLVS, des Bundesheeres und der Heeresverwaltung
- Grundwehrdiener
- Angehörige des Milizstandes
- Mitglieder der Offiziers- und Unteroffiziersgesellschaften
- Ressortfremde Wissenschaftler mit Sondergenehmigung
- Andere Bibliotheken im Wege des nationalen und internationalen Leihverkers

## Wie viele Medien dürfen Sie gleichzeitig entleihen?

- Bücher: 10 Stück
- DVD/Video: 5 Stück
- Zeitschriften: 5 Stück

## Wie lange dürfen Sie entleihen?

- Bücher: 30 Tage; Fernleihe 35 Tage
- DVD/Video: 7 Tage; Fernleihe 12 Tage
- Zeitschriften: 7 Tage

## Wie kommen Sie zu Medien?

Recherche und Vorbestellung sind über das **Internet** sowie die **i3VE** rund um die Uhr möglich. Der Zugang erfolgt über die Homepage des Österreichischen Bundesheeres **www.bundesheer.at**.

Menüpunkte:

**Service > Militärbibliothek > Onlinekatalog**  
oder direkt über den Link: **opac.bmlv.gv.at**

### ■ ANMELDEN:

Ihre persönliche Benutzernummer ist die Kennung (Zeichenfolge unter dem Strichcode des Ausweises). Das Passwort für den Ersteinstieg lautet 1234. Bitte ändern Sie regelmäßig Ihr Passwort.

### ■ SUCHEN:

Für die Recherche werden eine „einfache“ sowie eine „erweiterte“ Suche angeboten. Mit Trunkierungszeichen wie „\*“ oder „?“ können Sie Ihre Suche verfeinern. Suchergebnisse können in der Merkliste abgespeichert, als Textdatei ausgegeben oder per Mail versendet werden.

### ■ BESTELLEN:

Nach Anwählen eines Titels aus der Trefferliste wird das einzelne Medium detailliert angezeigt. Durch Anklicken von „bestellbar“ / „entleihen bis“ kann dieses bestellt / vorgemerkt werden.

Die Bestellung liegt am nächsten Arbeitstag zur Abholung in der Bibliothek (Zi. 203) bereit. Benutzer außerhalb Wiens erhalten ihre bestellten Medien als Fernleihe mittels Dienstpost zugesandt.

## Wie kommen Sie zu einer Zeitschrift?

Diese liegen in der ÖMB (Zimmer 116) auf und können sofort entlehnt werden.



## Wie können Sie den Entlehnzeitraum verlängern?

Vor Ablauf der Leihfrist ist eine Verlängerung im Onlinekatalog (Benutzerkonto) möglich, sofern das Medium nicht von einem anderen Benutzer vorgemerkt wurde.

## Welche Gebühren entstehen bei der Entlehnung?

Das Service der ÖMB steht Ihnen kostenlos zur Verfügung.

## Was passiert bei einer Überschreitung der Leihfrist?

Sie erhalten ein Erinnerungsschreiben und können bis zur Rückgabe des Mediums keine weiteren Titel entleihen.

## Was ist bei Verlust eines Mediums zu tun?

Der Verlust ist umgehend der ÖMB zu melden. Das Medium ist auf eigene Kosten nachzubeschaffen.

